



VERSLAG

Bestuursorgaan Vlaamse Gewichtheffers en Powerlifting Federatie

Datum: 27/10/2023

Tijdstip: 20u – 22u15

Locatie: Online

Rol	Aanwezig	Geëxcuseerd	Afwezig
Voorzitter	Hugo De Grauwe (HD)		
Secretaris	Bieke Vandenabeele (BV)		
Sporttechnisch coördinator gewichtheffen	Tom Goegebuer (TG)		
Sporttechnisch coördinator powerlifting	Kathleen Compagnie (KC)		
Ondervoorzitter gewichtheffen	Glenn Van Thuyne (GV)		
Ondervoorzitter powerlifting	Gaetan Impens (GI)		

Uitgenodigd /

Aanwezige personeelsleden: Brand Breyne

Verslaggever: B. Breyne - B. Vandenabeele

Goedkeuring verslag vorige vergadering

Ok

Punten voor belangenvermenging

Geen.

Brief IWF

IWF vraagt de nationale federatie om enkel gewichtheffen uit te oefenen. Dit zal besproken worden op de volgende nat. vergadering.

Het BOIC en de KBGV hebben een brief ontvangen van de IWF omdat de nationale gewichtheffersfederatie slechts bij één internationale federatie kan aangesloten worden (dus niet IWF en IPF). Er zijn dus twee opties:

- **Optie 1:** De KBGV wordt stopgezet en er worden twee nieuwe nationale federaties opgestart (één voor Powerlifting en één voor Gewichtheffen)
- **Optie 2:** Één van de twee sporten behoudt de KBGV en de andere sporttak richt een nieuwe nationale federatie op.

TG merkt op dat het BOIC en nieuwe nationale federatie pas na 4 of 5j kan erkennen. Olympische federaties kunnen meteen erkend worden (na de AV van het BOIC). De eerste optie kan dus gevaarlijk zijn voor de IPF-aansluiting en ook voor de deelname aan de World Games. Er moet dus uitgezocht worden of een erkenning van het BOIC nodig is voor een IPF aansluiting. Indien dat het geval is kan er enkel voor 'optie 2' gekozen worden.



Wedstrijden nationaal

1. Vastleggen van deadline voor verplichte vrijwilligers.

Eerdere communicatie voorstel: deadline voor verplichte vrijwilligers = uitschrijvingsdeadline atleten, 72u na communicatie van de wedstrijdplanning.

Beslissing: akkoord voor powerlifting. Vastleggen in het IR. Bijlage 2 sportspecifieke reglementen. Formulering voorstellen aan BO (toevoegen IR en communicatie via website [door Brand](#))

2. Niet-VGPF coaches op VGPF wedstrijden.

Enkel VGPF club coaches zitten in CLEA, en kunnen zo inschrijven voor wedstrijden. Soms zijn er Waalse of buitenlandse aanvragen om te coachen.

Beslissing: geen aanpassing van CLEA. Alle coaches dienen bij de VGPF of een andere erkende federatie aangesloten te zijn. Uitzonderingsregel: wie niet in CLEA staat kan de organisatie mailen met een coaching aanvraag. Dit wordt door VGPF/KBGV gecontroleerd.

(Vastleggen in het IR [door Brand](#). Bijlage 2 sportspecifieke reglementen. Formulering voorstellen aan BO, toevoegen IR en communicatie via website.)

3. Aankoop beamerscherm.

Positieve feedback na uitleen voor wedstrijd in Lochristi. Goed voor middelgrote zaal om de wedstrijd te volgen. Zowel powerlifting als gewichtheffen wenst hiervan gebruik te maken. Een beamer hebben we al.

Beslissing: ok om aan te kopen met algemeen budget. (Aankoop nog in 2023 [door Brand of Jord](#))

4. Herziening prijsuitreikingen.

Als 1 persoon vele medailles wint komt dit vreemd over. Echter zijn de prijzen wel verdiend, en geldt dit ook op internationale wedstrijden. In alle geval moeten voldoende medailles of bekens beschikbaar zijn. Enkel bij het Vlaams kampioenschap komt deze situatie voor (BK voor KBGV).

Beslissing: op het VK: maximum 1 medaille per persoon op een wedstrijd op dezelfde dag. Er worden wel voldoende medailles voorzien en atleet zal uiteraard wel in alle rankings opgenomen worden

5. Roepnaam vs officiële naam.

Er zijn leden in CLEA ingeschreven met een roepnaam ipv officiële naam. Dat geeft potentieel problemen bij een controle van Nado of bij een internationale deelname. Bij controle van de identiteitskaart (weging) klopt de naam niet. Dan kan volgens de reglementen niet deelgenomen worden aan een wedstrijd. Ook bij de verzekering of het behalen van records stellen zich problemen.

Beslissing: enkel officiële namen kunnen in CLEA ingegeven worden, zoals op de identiteitskaart. Er volgt een communicatie naar de clubs via mail en fb ([door Brand of Jord](#)).

De speaker kan wel roepnamen gebruiken tijdens een wedstrijd.



6. Deadline voor inschrijvingen van powerlifting wedstrijden vervroegen met minstens 1 week

Voorstel technische commissie powerlifting (STC PL). Voor Vlaamse wedstrijden ligt de inschrijvingsdeadline voor wedstrijden op 3 weken, dit wordt verplaatst naar 4 weken voor de powerliftingwedstijd.

Beslissing: voorstel wordt aanvaard, enkel voor powerlifting. Aanpassing IR, bijlage 2: het bestuur bepaalt de inschrijvingsdeadline, de communicatie hiervan verloopt via de uitnodiging. (door Brand of Jord).

Bij de eerste wedstrijd van 2024, eind februari: data voldoende (vroeg) communiceren.

7. Recentste records op papier aanwezig op wedstrijden.

Records powerlifting nog niet volledig up-to-date. TO DO kantoor (Brand/Jord)

Beslissing: Records PL worden afgeprint voor de wedstrijd (door Jord/Brand). Aanpassingen worden genoteerd, hoeven niet elke wedstrijd opnieuw afgeprint worden. Later wordt dit in CLEA toegevoegd.

Ethisch Verantwoord Sporten

Beslissingen aangaande het mandaat van de federatie-API.

Adviesverlening.

De API formuleert het advies in overleg met het bestuur, eventueel (maar niet verplicht) na afstemming via intercollegiaal overleg of met onafhankelijke personen binnen het ethisch adviesorgaan (geen personen die betrokken zijn bij de case). Afstemming met een andere neutrale persoon zorgt ervoor dat de API niet alleen handelt en het advies niet vanuit slechts één bepaalde invalshoek wordt geformuleerd.

Indienen van een klacht bij het VST.

Voorafgaand aan het neerleggen van een klacht bij het VST moet de API melding maken bij het bestuur. Dit kan op anonieme wijze. In onderling overleg wordt de klacht al dan niet ingediend.

Het volledige mandaat wordt naar deze beslissingen aangepast en bij Sport Vlaanderen ingediend. (Brand/Jord, brengt API op de hoogte)

Klacht bij secretariaat en API

Melding grensoverschrijden gedrag door een VGPF lid bij API en secretariaat. Dit zal op nationaal niveau (nationale vergadering volgende week) besproken en daarna zal er gereageerd worden

Tuchtcommissie

Nog steeds geen 3^{de} lid voor de commissie. De aanvraag wordt opnieuw naar clubs en leden gecommuniceerd, met het afgesproken profiel er bij. (door Brand/Jord)

Facturatie

1. EV abonnement

Soms botsen we op de limieten van ons EV abonnement (aantal facturen/ma). Een hoger abonnement kost €168/maand meer.

Beslissing: ok. (**Brand** past abonnement aan)

2. Kiezen we voor een betaalknop + QR code op facturen?

Zo kunnen betalingen gemakkelijker en digitaal doorgaan, en zal men niet op een verkeerd rekeningnummer betalen. Dan moeten we verschillende zaken upgraden, dit kan niet in de huidige vorm. Er zijn negatieve ervaringen met online betaalknoppen.

Beslissing: we verwachten meer correcte betalingen na een overgangsfase naar verschillende rekeningen. We communiceren het rekeningnummer op de factuur duidelijker. (**Brand** past aan)

Verslag TD over topsportwerking

Er werd in september een aanvraag topsportwerking en budget ingediend voor gewichtheffen en in oktober voor het powerliften. We verwachten een reactie pas in januari 2024.

Overzicht bijscholingen

Er werden onlangs 2 sporttechnische bijscholingen gegeven in het gewichtheffen.

- Gewichtheffen blessurepreventie en taping (juli 2023). Strive
- Gewichthefttechnieken (sep 2023). Strong Ants

Powerlifting bijscholingen

- Bijscholing reglementen voor scheidsrechters olv Pjotr Van Den Hoeck. Feb/2023.
- Bijscholing voor spotters olv Dirk Pessemier in Uplifting. Mei/2023.

Beslissingen Sportcommissie GEW (07/2023)

- Aankoop en schenking gewichthefstangen via basiwerking gewichtheffen 15 + 20kg (Strive, KSW, KOG)
- Aankoop en schenking 2 gewichthefstangen via Topsport gewichtheffen 15kg (Eleiko en ZKC) aan KOG voor trainingen PP

Boekhouding: aankopen niet bestemd voor eigen gebruik; komen niet in vaste activa en moeten niet afgeschreven worden. (Wordt vooraf doorgegeven aan kantoor door **Brand**, idem voor het reeds verkochte materiaal voor PL)

- 2 bijscholingen (Strive en Strong Ants)
- Wedstrijdkalender 2024 finaliseren (VK's kunnen geïntegreerd worden bij andere wedstrijden)
- U13 categorie en Vlaamse Records toevoegen



- Atleten kunnen reeds deelnemen aan wedstrijden vanaf het jaar dat ze 10jaar worden en niet meer vanaf de dag dat ze 10j zijn (aanpassen in IR en website door **Brand**.)

Beslissingen Sportcommissie PL

- Mediapassen verkopen voor wedstrijden.
- Filmen door coaches niet meer mogelijk.

Allerlei

1. Sociaal secretariaat.

Een voorstel via de Shared Services van VSF: Partena.

Beslissing: Voorlopig geen problemen met SD Worx, dus afwachten.

2. Arbeidsreglement

Een voorstel wordt uitgewerkt **door GVT**.

3. Procedure achterstallige facturen/ wanbetalers.

Een voorstel wordt voorgelegd. Mag geen te grote werkbelasting voor het kantoor betekenen, noch voor te kleine bedragen gelden. Prioritaire betalingen en grote sommen achterstand moeten wel aangepakt worden. Op een manier dat mails niet in spam folders belanden. Clubs die hun lidgeld niet betalen zijn geen lid en kunnen niet deelnemen aan wedstrijden.

Beslissing: Procedure vast te leggen in het IR door **Brand**:

Voor totalen vanaf €500, of prioritaire betalingen (aansluitingskost club) wordt een persoonlijke mail opgemaakt. Vanaf dan is er geen deelname meer mogelijk aan wedstrijden. Na een week vanaf de communicatie gerekend komt er 10% nalatigheidsintrest bij.

4. Kilometervergoeding verplaatsingen.

Beslissing: keuze voor het maximum toegelaten bedrag voor verplaatsingen bestuur. Voor het personeel geldt enkel voor het transport naar wedstrijden in het weekend (dus niet voor woon-werkverkeer)

5. Jeugdsportfonds 2023

Voor het jeugdsportfonds tellen enkel jeugdige atleten mee. Door de datum van ledenaangifte en de manier van leeftijdsbepaling, zorgt er voor dat we veel jeugd missen. Atleten van 18, 17 en deels 16 jaar kunnen niet meegeteld worden. Dit doet ons aantal jeugdleden onterecht dalen, wat een daling in subsidies met zich mee brengt.

Beslissing: voorstel aan SV om een tussentijdse ledenlijst op het einde van het kalenderjaar door te sturen. Dat moet de berekening van aantal jeugdleden in een bepaald jaar realistischer maken.

6. T-shirts België

Opmerking op EK JUN over VGPF logo op mouw (te groot en niet van ons land).

Het reglement wordt er bij genomen:

- Een sponsor logo mag max 5 op 2 groot zijn
- Een logo van het land of de regio is toegelaten



Niet alle atleten zijn positief over het VGPF logo op de mouw. De VGPF doet wel de inspanningen en betalingen om dit mogelijk te maken. Atleten met topsport ondersteuning moeten visibiliteit geven aan Sport Vlaanderen.

Beslissing: bij een volgende bestelling zal het logo afwezig zijn.
Er zullen meer grote en meer kleine maten besteld worden.

7. Communicatiemogelijkheid naar onze leden: nieuwsbrief.

Inhouden: updates, info wedstrijden, herinnering regels. etc. Via Mailchimp.

Beslissing: wachten tot na de verandering pl/wl volgend jaar.

Wel een communicatie opmaken voor de aanpassingen van 2024.

8. Sportpromotie voor de jeugd

Contact met scholen om onze sport tijdens een sportdag of les LO te initiëren. Een groep vrijwilligers (en/of studenten LO) kan dit mogelijk maken. Doel is de populariteit en de instroom doen stijgen. Naast promotie moet het vervolg ook voorzien worden, wat in vele clubs moeilijk is. Meer jeugdleden, gespecialiseerde coaches, aangepast materiaal; zijn vaak afwezig.

Beslissing: verder bekijken in de sportcommissie PL.

9. Ter info: Instagram pagina Powerliften

Communicatiebron benutten en groepje media-ervaren leden erop zetten, VGPF overkoepelende rol ter controle en hulp bij praktische vragen/regels.

Input voorzien via sportcommissie powerlifting? Opstellen van regels. Wordt meegenomen naar later.

Puntjes om door te geven aan KBGV voor volgende nationale vergadering:

1. Vraag om de komende nationale jaarkalender vast te leggen.

Internationale atleten moeten kunnen plannen om hun aantal deelnames of kwalificatie te behalen.

Extra vergaderingen van de KBGV zijn nodig in die periode.

Voor het gewichtheffen is het moeilijk de kalender zo vroeg te plannen.

2. Het periodisch aanpassen van de minima.

Jaarlijks of minstens tweejaarlijks aanpassen, cfr. de minima van de internationale wedstrijden. Concreet voorbeeld: Atleten die net de EK JUN minima zouden halen, zouden dit jaar bijna altijd laatste of voorlaatste geweest zijn.

Het bestuur vindt dat de sportcommissie powerliften een voorstel moet doen indien ze vinden dat de minima aangepast moeten worden. Er is geen concreet voorstel van de sportcommissie.

3. Erkenningsaanvraag U13 voor het nationaal gewichtheffen



Goed Bestuur

1. De vergaderkalender.

Inhouden volgens de jaarplanning van de federatie, vzw en Sport Vlaanderen.

Beslissing: een voorstel wordt overlopen en goedgekeurd.

2. Jaarlijkse evaluatie bestuurdersprofielen.

Laatste AV zijn de bestuursfuncties aangepast. De profielen zijn niet aangepast. Deze worden overlopen en goedgekeurd.

3. Jaarlijkse zelfevaluatie van de werking van het bestuursorgaan.

Er is geen opgelegde procedure voor de zelfevaluatie. De samenstelling, functies en werking van het bestuur wordt besproken ifv de goed bestuur onderdelen transparantie, democratie, interne verantwoording en controle. Na een AV met kritiek werkte het bestuur samen om duidelijkheid te scheppen. Het werkt goed samen om de werking van de sporten te optimaliseren in een veranderend landschap.

De voorzitter concludeert dat het bestuur goed werkt.

4. Regels onverenigbaarheden voor bestuursleden.

Deze onverenigbaarheden zijn beschreven in de statuten Art 31: tegenstrijdige belangen.

5. Kunnen externen bestuurder zijn?

Externen kunnen uitgenodigd worden om raad te geven, om bij te staan. De voorwaarden voor bestuursleden worden niet aangepast. (Statuten Art. 28.2.)

6. Opmaak formele strategieën voor financiële risicobeheersing.

Opstart jaarlijkse bespreking die zal resulteren in een formele strategie. Verschillende beslissingen worden genoteerd. Voorbereidingen worden getroffen om in een volgende BO de financiële situatie te bespreken.

7. Evaluatie van de principes en werking van goed bestuur binnen de VGPF.

De principes worden overlopen, in het verslag. Verschillende punten worden aangehaald en beslissingen gemaakt. De VGPF wenst zo goed mogelijk te scoren binnen goed bestuur, en zijn eigenheid als organisatie te behouden.