

**Procès-Verbal du Conseil d'Administration du 9 avril 2022 à Petit-Enghien**  
**Notulen van de Raad van Bestuur van 9 april 2022 te Lettelingen**

**1. Vérification du mandat des membres** du CA  
*Nazicht van de mandaten van de leden van de RvB.*

La vérification des mandats a été effectuée lors de l'arrivée des membres du Conseil d'Administration (Annexe 1).

*De mandaten werden nagezien bij de aankomst van de leden van de Raad van Bestuur.*

**2. Approbation du procès-verbal** du Conseil d'Administration du **01.11.2021**  
*Goedkeuring van de notulen van de Raad van Bestuur van 01.11.2021*

Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

*De notulen worden met éénparigheid van de stemmen goedgekeurd.*

Il est demandé de corriger dans la liste des présences, le titre des membres du Conseil d'Administration qui sont des Administrateurs de la FRBPH. Le terme « Experts Personnes Physiques » se rapporte aux Personnes désignées par chaque Ligue pour les représenter à l'Assemblée Générale.

*Er wordt gevraagd om in de presentielijst de titel van de leden van de Raad van Bestuur, die Bestuurder zijn van de FRBPH, te corrigeren. De term "Individuele Experts" verwijst naar de Personen die door elke Liga zijn aangesteld om hen te vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering.*

Le procès-verbal est ensuite approuvé à l'unanimité.

*De notulen worden met éénparigheid van de stemmen goedgekeurd.*

**3. Approbation des comptes 2021**, clôturés au 31 décembre, et de la prévision budgétaire pour **2022**

*Goedkeuring van de rekeningen 2021 afgesloten op 31 december en de begroting voor het jaar 2022.*

Il est rappelé que le subside alloué par le COIB à la FRBPH est uniquement destiné aux activités statutaires de la Fédération.

*Er wordt aan herinnerd dat de subsidie die door het COIB aan de FRBPH wordt toegekend, enkel en alleen bedoeld is voor de statutaire activiteiten van de Federatie.*

**4. Rapport des vérificateurs aux comptes pour l'exercice 2021 et la prévision budgétaire 2022.**

*Rapport van de kascommissarissen voor het boekjaar 2021 en het budget 2022.*

Les vérificateurs aux comptes, Messieurs Remy Roger et Zutterman Thiery, ont effectué la vérification des recettes et des dépenses pour l'année 2021. Ils ont trouvé les comptes conformes aux différentes pièces comptables et justifications. Ceux-ci sont présentés pour décharge à l'Assemblée Générale.

Un document d'approbation a été signé par les 2 (deux) vérificateurs.

*De kascommissarissen, de heren Zutterman Thiery en Remy Roger, hebben de uitgaven en de ontvangsten voor het jaar 2021 nagezien. Zij vonden dat de rekeningen en het budget conform waren aan de verschillende boekhoudkundige gegevens en de stukken die werden opgesteld. Deze worden voor kwijting voorgelegd aan de Algemene Vergadering.  
Een document ter goedkeuring werd door beide kascontroleurs ondertekend.*

Une discussion est engagée sur le Budget alloué par le COIB à la FRBPH pour ses obligations financières dans la mesure où sur les 4.500,00 € alloués en 2021, 2.329,37 € n'ont pas été dépensés. Afin d'utiliser au mieux cette subvention COIB en 2022, une proposition de répartition est acté par le Conseil d'Administration selon les principes suivants :

Een discussie aangaande het budget dat het BOIC aan het KBGV toekent voor haar financiële verplichtingen voor zover van de in 2021 toegekende € 4.500,- € 2.329,37 niet is besteed. Om deze BOIC--subsidie in 2022 optimaal te benutten, wordt door de Raad van Bestuur een verdelvoorstel voorgesteld volgens de de volgende principes:

**Budget 2022 – COIB (4500 euro):**

**Begroting 2022 – BOIC (4500 euro):**

A prévoir / Te voorzien

**Powerlifting:**

- 1000 € WEC → 500 € REFEREE Myriam + 500 € REFEREE
- 500 € WK EQ/CL → NO REFEREE at Worlds CL = penalty fee
- 1000 € EK EQ/CL → 500 € REFEREE Myriam + 500 € 2<sup>de</sup> REFEREE
- 500 € → divers/diversen - meetings EPF/IPF > Myriam, SECR.GEN.

**Total/totaal: 3000 EUR**

Budget à prévoir : 500€/pers

**Haltérophilie/Gewichtheffen:**

- 500 € : EK of WK WL voor één scheidsrechter (REFEREE GVT)  
CE ot CM WI pour un arbitre (referee GVT)
- 1000 € : 500 € divers/diversen - meetings EWF/IWF (Tom, President )  
500 € pour un 2<sup>ème</sup> arbitre / 500 € - voor een 2<sup>de</sup> REFEREE

**Total/Totaal: 1500 EUR**

**Remarque/Opmerking:**

S'il reste du budget (sur les 4500 €), il pourrait servir éventuellement à payer les frais de cotisations annuelles pour l'IWF/EWF/IPF/EPF/EUWF.  
Les budgets sont fixes. Si un arbitre dépasse le budget, cela ne sera pas financé par la FRBPH/KBGV. Toute dépense doit être justifié avec facture et preuve de paiement.

*Als er budget over is (van de 4500 €), kan dit eventueel gebruikt worden om de jaarlijkse contributie voor IWF/EWF/IP/EPF/EUWF te betalen.*

*Budgetten staan vast. Als een referent het budget overschrijdt, wordt hij niet gefinancierd door de e FRBPH/KBGV.*

*Alle uitgaven moeten  
factuur en een*

Conseil Administration NAT 9 avril 2022 – NAT Raad van Bestuur 9 april 2022

*worden verantwoord met een  
betalingsbewijs.*

Indien er budget over zou zijn (van de 4500 €) zou dit kunnen gebruikt worden om de jaarlijkse bijdragen te betalen voor de IWF/EWF/IPF/EPF /EUWF.

Budgetten zijn vaste bedragen. Indien er door een scheidsrechter over het budget gegaan wordt, wordt dit niet bekostigt door het KBGV.

Alle uitgaven moeten worden gerechtvaardigd met een factuur en een betalingsbewijs.

## **5. Décharge au Conseil d'Administration et à l'administrateur délégué pour l'exercice 2021** *Kwijting aan de Raad van Bestuur en afgevaardigd bestuurder voor het jaar 2021*

La décharge sera demandée à l'Assemblée Générale qui suit le Conseil d'Administration.

De kwijting zal gevraagd worden aan de Algemene Vergadering die volgt na de Raad van Bestuur.

## **6. Accord de principe pour un schéma de calendrier national pour 2023 (championnats nationaux)**, afin de permettre aux Ligues de développer leur propre calendrier 2023 dès septembre. Le projet du calendrier 2022 avait été envoyé le 08/04/2022.

*Principeovereenkomst voor een nationaal kalenderschema 2022 (nationale kampioenschappen), zodat de liga's vanaf september hun eigen kalender voor 2022 kunnen opstellen. Het voorstel voor de kalender 2022 werd opgestuurd op 08/04/2022.*

Après discussion, le CALENDRIER 2022 complet est établi.

Il est demandé de pouvoir établir une proposition de calendrier national pour 2023 d'ici le mois de juin afin que les chaque Ligue puisse élaborer son calendrier pour 2023 dès le mois de septembre.

Na overleg wordt de volledige KALENDER 2022 vastgelegd.

Gevraagd wordt om tegen juni een nationaal kalendervoorstel voor 2023 te kunnen maken zodat elke Liga vanaf september zijn kalender voor 2023 kan opstellen.

## **7. Schéma de base fixe pour l'organisation des compétitions nationales** afin de cadrer précisément les horaires (horaires) et donner de la visibilité aux organisateurs. *Vast basisschema voor de organisatie van nationale wedstrijden, om de programma's (uurregeling) nauwkeurig te kunnen omkaderen en een goede zichtbaarheid te geven aan de organisatoren.*

Par défaut, il est demandé aux organisateurs de prévoir les modalités suivantes pour le planning des compétitions nationales :

- 1 pesée par plateau de compétition ;
- Slot fixe défini à l'avance pour chaque plateau : 2 h pour un plateau en WL, 3h pour un plateau « normal » en PL, 4h pour un plateau PL en round-system ;
- Temps de pause fixe entre les mouvements : 10 min en WL et en PL round-system, 20 min en PL « normal ».

*Standaard wordt aan de organisatoren gevraagd om de volgende modaliteiten te voorzien voor de planning van nationale competities:*

- 1 weging per wedstrijdplatform;
- Vast slot vooraf gedefinieerd voor elke plateau: 2 uur voor een WL-plateau, 3 uur voor een "normaal" PL-plateau, 4 uur voor een PL-roundup-systeem;
- Vaste pauzetijd tussen bewegingen: 10 min in WL en in PL roundup-systeem, 20 min voor een "normale" PL.

## **8. Cohérence des minima de qualification aux Universitaires**

*Cohérentie van minimumkwalificaties voor deelname universiteiten*

- a) Coupe d'Europe des Universités (EPF) :  
simplifier et aligner sur minima Championnats d'Europe Junior  
(au lieu de 95% des minima Europe Open)
- b) Coupe du monde des Universités (IPF) :  
simplifier aligner sur minima Championnats du Monde Junior  
(au lieu de 95% des minima Monde Open)
- a) *European University Cup (EPF):*  
*vereenvoudigen en afstemmen op minima voor Europese kampioenschappen voor junioren*  
*(in plaats van 95% van de Europese minima Open)*
- b) *Wereldbeker Universiteiten (IPF):*  
*vereenvoudigen afstemmen op minima Wereldkampioenschappen Junioren*  
*(in plaats van 95% van de Wereld minima Open)*

Accord de principe du CA pour simplifier ces minima Universitaires. Il est toutefois suggéré par le CA d'attendre la validation des nouveaux minima powerlifting pour fin 2022 avant d'acter ces minima universitaires.

*Een principieel bestuursakkoord om deze universitaire minima te vereenvoudigen. Het bestuur stelt echter voor om te wachten op de validatie van de nieuwe powerlifting-minima voor eind 2022 alvorens deze universitaire minima goed te keuren.*

## **9. Pertinence de la révision des minima de participation aux Championnats d'Europe et Monde en powerlifting et BP en 2023 pour tenir compte de l'élévation actuelle de niveau.**

*Tijd voor een herziening van de minima voor deelname aan Europese en Wereldkampioenschappen powerlifting en BP in 2023. Dit om rekening te houden met de huidige niveaustijging.*

Lors du CA NAT du 02.11.2019, il avait déjà été demandé que les DT proposent une révision des minima de participation en Bench Press Classic et Equipped. Lors du dernier CA NAT 2021 uniquement le powerlifting a été « légèrement » adapté. Un rappel sera fait aux DT powerlifting des deux Liges pour élaborer une proposition d'ici fin mai 2022.

*Tijdens de CA NAT van 02.11.2019 werd al gevraagd aan de DT's om een herziening voor te stellen van de minimale deelname aan Bench Press Classic en Classic. Tijdens de laatste NAT RvB in 2021 werd enkel het powerliften "lichtjes" aangepast. Er zal een herinnering worden gestuurd naar de powerlifting DT's van de twee liga's om tegen eind mei 2022 een voorstel op te stellen.*

**10. Proposition VGPF : Rédaction d'un document de travail sur les mesures  
« exceptionnelles » de participation au compétition internationale.**

*VGPF Voorstel : **opstellen werkdocument** voor "uitzonderingsmaatregels" deelname internationale wedstrijden.*

Une proposition de « Guidelines » pour la gestion objective des demandes de dérogation par le CA est soumise par TG. Le CA marque son accord pour utiliser ce document comme aide à la décision. Ce document est uniquement à usage interne du CA et ne constitue pas un règlement en tant que tel. Le document sera envoyé à la secrétaire générale afin qu'elle puisse le transmettre à tous les membres du CA NAT.

Accord du Conseil d'administration.

*Een voorstel met "Richtlijnen" voor een objectief beheer van afwijkingsverzoeken door de RvB wordt ingediend door TG. De RvB stemt ermee in dit document te gebruiken als hulpmiddel bij het nemen van beslissingen. Dit document is alleen voor intern gebruik van de RvB en vormt als zodanig geen regeling voor een schikking.*

*Het document wordt naar de secretaris-generaal gestuurd, zodat zij het naar alle leden van de NAT RvB kan sturen.*

*Akkoord van de Raad van Bestuur.*

**11. Modification article 1.7.5.2. du ROI**

*Wijziging artikel 1.7.5.2. van het IR*

Demande de passage à 2 ans (règlement IPF) pour la participation des résidents étrangers pour la Belgique, au lieu de 3 ans actuellement à la FRBPH.

*Aanvraag tot wijziging naar 2 jaar (IPF-reglement) voor de deelname van buitenlandse atleten voor België, in plaats van 3 jaar momenteel voorzien bij het KBGV.*

Le Conseil d'Administration rejette la proposition et décide le maintenir les 3 ans de résidence en Belgique pour les athlètes de nationalité étrangère qui souhaitent participer en international pour la Belgique.

*De Raad van Bestuur verwerpt het voorstel en beslist om de 3 jaar verblijf in België te behouden voor atleten van buitenlandse nationaliteit die internationaal wensen deel te nemen voor België.*

**12. Plan d'approche concernant l'affiliation des membres et les enregistrements des membres puisque le sexe disparaîtra sur la carte d'identité.**

***Plan van aanpak** ivm ledenaansluiting en records aangezien geslacht verdwijnt op ID-kaart.*

Le COIB a créé un groupe de travail. IG se porte volontaire pour représenter la FRBPH au sein de ce groupe de travail si nécessaire.

*Het BOIC heeft een werkgroep opgericht. IG biedt zich aan om het KBGV, indien nodig, in deze werkgroep te vertegenwoordigen.*

## Divers – allerlei

- ✚ Mise à jour ROI NAT et traduction en NL - *en cours de travail*  
*Bijwerking NAT IR en vertaling in het NL – er wordt aan gewerkt*
- ✚ Proposition d'établir un nouveau questionnaire pour l'examen écrit national en powerlifting.  
*Voorstel om een nieuwe nationale vragenlijst voor het schriftelijk examen powerlifting op te stellen.*

Le CA marque son accord pour l'élaboration d'un nouveau questionnaire pour les examens d'arbitre national en powerlifting. Ce questionnaire sera proposé par Jeroen Vanheesvelde et transmis à la secrétaire générale.

*De RvB gaat akkoord met de ontwikkeling van een nieuwe vragenlijst voor het nationale scheidsrechters examen powerlifting. Deze vragenlijst zal worden voorgesteld door Jeroen Vanheesvelde en doorgestuurd naar de secretaris-generaal.*

- ✚ Demande d'exception pour passer l'examen arbitre international CAT2 en PL pour Kathleen Compagnie, avant les 5 ans d'arbitre national prévus par notre règlement.

*Uitzonderingsverzoek om het CAT2 internationaal scheidsrechters-examen in PL af te leggen voor Kathleen Compagnie, vóór de 5 jaar nationale scheidsrechter voorzien door ons reglement.*

Le CA marque son accord à la demande de dérogation pour Kathleen Compagnie.  
*De Raad van Bestuur staat een uitzondering toe voor Kathleen Compagnie.*

Myriam Busselot  
SG

## **ANNEXE 1**

### Conseil d'Administration National – Nationale Raad van Bestuur

LFPH

Myriam BUSSELOT – Dominique JAN – Isabelle GENOT – Jean-Luc COLLART

VGPF

Tom GOEGEBUER – Glenn VAN THUYNE – Bieke VANDENABEELE – Kathleen COMPAGNIE